

02 февраля 2021 г.

Положение о деятельности Добровольческого корпуса Карелии

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет и регламентирует организационно-содержательную основу реализации проекта «Добровольческий корпус Карелии» при поддержке Фонда Президентских грантов.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 1.3. Ключевые понятия Положения:
 - 1.3.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность - добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, предусмотренных в пункте 1 статьи 2 настоящего ФЗ-135 от 11 августа 1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);
 - 1.3.2. Доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее в свободное от работы (учебы) время добровольную социально направленную, общественно полезную деятельность путем выполнения работ, оказания услуг в формах и видах, без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);
 - 1.3.3. Получатель помощи добровольца (волонтера) – физическое лицо, юридическое лицо, социальная группа, общество в целом, которые нуждаются в помощи добровольцев (волонтеров), не имеющие возможности помогать себе самим, и в интересах которых осуществляется добровольческая (волонтерская) деятельность;
 - 1.3.4. Добровольческая (волонтерская) организация – социально ориентированная некоммерческая организация, осуществляющая добровольческие (волонтерские) программы и проекты, привлекающая к своей деятельности добровольцев (волонтеров), от имени и по поручению которой действует доброволец (волонтер);
 - 1.3.5. Добровольческое (волонтерское) объединение – объединение граждан, созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;
 - 1.3.6. Добровольческая (волонтерская) программа – совокупность действий по информированию, набору, отбору, обучению, сопровождению, мотивированию добровольцев в организации для эффективного выполнения добровольческих вакансий в сфере реализации прав избирателей.
 - 1.3.7. Координатор добровольцев (волонтеров) – ответственное лицо в добровольческой (волонтерской) организации, отвечающее за привлечение добровольцев (волонтеров), организацию их работы и координацию их деятельности

- 1.3.8. Добровольческая (волонтерская) вакансия – вид работы (деятельности), которую могут выполнять добровольцы на безвозмездной основе, не заменяющая должностных обязанностей штатных сотрудников, либо их дополняющая и расширяющая.
- 1.3.9. Добровольческий корпус Карелии (Далее Корпус) является добровольным объединением лидеров, активистов добровольческих (волонтерских) объединений, осуществляющих деятельность по организации добровольческого движения в Республике Карелия, функционирующий на общественных началах. Координатором Корпуса выступает КРОМО «Центр развития добровольчества».

2.Цели и задачи Корпуса

- 2.1. Создание условий для расширения участия молодых людей Республики Карелия в возрасте от 14 до 30 лет в добровольческом движении через повышение качества услуг и работ, выполняемых добровольцами, участвующими в составе добровольческих объединений согласно «Стандарту добровольчества Карелии».
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Стимулирование добровольческих объединений региона к расширению форм деятельности, повышению эффективности реализуемых мероприятий,
 - 2.2.2. Содействие многостороннему развитию личности добровольца путем его участия в деятельности добровольческого движения,
 - 2.2.3. Укрепление добровольческого сообщества путем формирования общих ценностей, опыта по реализации уникальных добровольческих практик, реализации инициатив,
 - 2.2.4. Разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов подготовки добровольцев к деятельности,
 - 2.2.5. Всестороннее развитие добровольческой (волонтерской) деятельности, развитие добровольческих программ по привлечению добровольцев (волонтеров) к проведению социально-значимых мероприятий
 - 2.2.6. Обобщение опыта реализации добровольческих (волонтерских) проектов, подготовка предложений по дальнейшему развитию добровольческой (волонтерской) деятельности.
 - 2.2.7. Проведение информационной кампании о важности деятельности добровольцев в местном сообществе.
 - 2.2.8. Взаимодействие добровольческих объединений с организациями и объединениями местного сообщества.

3.Состав и структура Корпуса:

- 3.1. В состав Корпуса входят добровольческие объединения, интересы которых представляют активисты, лидеры и руководители данных объединений.
- 3.2. Количество участников в Корпусе не ограничено.
- 3.3. Координатором Корпуса выступает КРОМО «Центр развития добровольчества».
- 3.4. Вступление в Корпус реализуется путем подачи заявки (Приложение 1), рассмотрением координатором Корпуса на соответствие требований.
- 3.5. Выход из состава Корпуса осуществляется на основании заявления или по инициативе Координатора при отсутствии активности внутри объединения и участия в общих событиях Корпуса на протяжении не менее 3 месяцев.

4. Координатор Корпуса обеспечивает:

- 4.1. Взаимодействие с образовательными учреждениями, органами местного самоуправления, с коммерческими и некоммерческими организациями в рамках популяризации добровольчества (волонтерства), представляя интересы Корпуса;
- 4.2. Принятие решений о включении новых участников в состав Корпуса;
- 4.3. Разработку единого плана мероприятий в рамках развития проекта «Корпус волонтеров Карелии»;

- 4.4. Разработку и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в регионе;
- 4.5. Информационное и методическое обеспечение добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 4.6. Информирование СМИ и общественности о ходе и результатах реализации мероприятий, проводимых участниками Корпуса;
- 4.7. Организационную работу по подготовке и проведению общих мероприятий Корпуса;
- 4.8. Проведение конкретных мероприятий, в соответствии с единым планом работы Корпуса, в случае необходимости, формирует оргкомитеты по проведению мероприятий из числа участников Корпуса и приглашаемых лиц.

5. Права и обязанности участников Корпуса:

5.1. Участники Корпуса для выполнения своих целей и задач имеют право:

- на поддержку своих инициатив и защиту своих прав со стороны Координатора Корпуса и участников Корпуса;
- выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать необходимый опыт, навыки и знания для реализации собственных проектов;
- привлекать специалистов и экспертов для помощи в осуществлении деятельности участников Корпуса;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для выполнения возложенных на Корпуса задач;
- официально использовать символику Корпуса согласно утвержденному брендбуку;
- на участие в планировании и реализации добровольческой деятельности;
- разрабатывать рекомендации в области совершенствования добровольческого движения региона и вносить предложения и законодательной инициативой в государственные органы и органы местного самоуправления;
- транслировать методики и технологии по развитию добровольчества, разработанные Координатором Корпуса или представленные другими участниками Корпуса;
- участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий, а также созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Корпуса;
- обращаться в КРОМО «Центр развития добровольчества» за методической, информационной, консультационной помощью, а также высылать информацию для размещения в СМИ;
- организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Республики Карелия, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- информировать средства массовой информации и общественность о деятельности участников Корпуса;
- создавать и модерировать официальные группы добровольцев (волонтеров) в наиболее популярных социальных сетях;
- на признание и благодарность за свою деятельность;
- на прекращение своей добровольческой деятельности.

5.2. Участники Корпуса в своей деятельности могут осуществлять и другие права в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Участники Корпуса обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Республики Карелия;
- распространять единые идеи и принципы добровольческого движения Республики Карелия согласно этическому кодексу;
- организовывать и осуществлять выполнение возложенных на них задач и полномочий;
- единого плана мероприятий в рамках развития проекта «Корпус волонтеров Карелии»;

- раз в 6 месяцев отправлять в КРОМО «Центр развития добровольчества» информацию о проведенных мероприятиях в рамках проекта в течении 14 дней после наступления отчетного периода, с обязательным указанием пунктов: название мероприятия, дата, краткое описание, количество волонтеров и количество благополучателей;
- содействовать развитию и продвижению единого стандарта добровольчества в подготовке и сопровождении деятельности добровольцев;
- ежегодно подводить итоги и анализировать результаты деятельности, информировать и обеспечивать доступность ознакомления с данными результатами КРОМО «Центр развития добровольчества»;
- эффективно использовать предоставленные ресурсы для осуществления деятельности по развитию добровольческого движения.

6. Основные направления и формы деятельности участников Корпуса:

6.1. Основными направления деятельности добровольческих объединений могут быть все формы и виды, предусмотренные ст. 3 ФЗ-135 от 11 августа 1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

7. Оценка эффективности деятельности участников Корпуса:

7.1. Натуральные показатели деятельности участников Корпуса:

- количество уникальных добровольческих акций, событий, услуг, реализованные добровольцами,
- количество постояннодействующих добровольцев,
- количество разово привлеченных добровольцев,
- количество информационных материалов в СМИ о деятельности участника Корпуса,
- количество тиражируемых мероприятий на территории муниципального образования.

7.2. Оценка обществом

- благодарности благополучателей,
- отзывы о работе добровольческого объединения в СМИ,
- участие во всероссийских и межрегиональных акциях,
- награды и поощрения, признание со стороны органов власти.

Регламент вступления в участники Корпуса волонтеров Карелии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением Добровольческого корпуса Карелии (далее – Регламент) и регулирует порядок подачи пакета документов, принятия решения о включении организации в участники Корпуса волонтеров Карелии.
- 1.2. Участниками Корпуса могут стать добровольческие объединения, интересы которых представляют активисты, лидеры и руководители данных объединений согласно п 3. Настоящего Положения.

2. КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ КАНДИДАТА

- 2.1. Участие в Корпусе осуществляется в соответствии с порядком, определенном настоящим Регламентом и предполагает соответствие кандидата в участники Корпуса (далее – Кандидата) следующим обязательным, вариативным и дополнительным критериям.
- 2.2. К обязательным критериям относятся:
- положение о добровольческом объединении/протокол о создании объединения;
 - наличие постоянно действующего актива добровольцев – не менее 20 человек;
 - наличие постоянного места размещения для сбора добровольцев, доступа в сеть Интернет на постоянной основе.
- 2.3. Заявки Кандидатов, которые не удовлетворяют обязательным критериям, не могут быть рассмотрены.
- 2.4. Вариативные критерии представлены в таблице 1:

Таблица 1 Вариативные критерии

Наименование критерия	Наименование подкритерия	Минимальное значение
Проектный потенциал (Кандидат может выбрать для заявки один из трех предложенных подкритериев)	Количество волонтерских акций, мероприятий и проектов, реализованных объединением за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 3
	Количество добровольцев, принявших участие в оказании добровольческих услуг, в организации акций, мероприятий и проектов, реализованных объединением за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 20 человек
	Количество получателей услуг добровольцев, проектов объединения за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 150 человек*
Муниципальный компонент	Количество муниципальных, региональных мероприятий, в том числе добровольческих, в организации которых приняло участие объединение за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 3

Экспертный потенциал (Кандидат может выбрать для заявки один из двух предложенных подкритериев)	Количество добровольческих проектов, реализованных объединением за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 1
	Количество ключевых отраслевых/тематических мероприятий в Республике, в организации которых принял участие объединение за последний календарный год (до момента подачи заявки)	Не менее 1
Партнерский потенциал	Количество соглашений с организациями - партнерами, в том числе с муниципальными и региональными объединениями	Не менее 1
	Реестр партнеров, с которыми работает объединение без заключенных соглашений	Не менее 5 организаций*
Медийный потенциал (Кандидат может выбрать для заявки один из двух предложенных подкритериев)	Наличие аккаунтов в социальных сетях с актуальным содержанием	Не менее 2 публикаций в месяц
	Аудитория аккаунтов в социальных сетях (на момент подачи заявки)	Не менее 150 подписчиков или членов сообщества

* - для малых населенных пунктов показатели допустимы на 30% ниже указанных

2.5. Соответствие минимальным значениям каждого вариативного критерия оценивается в 1 балл.

2.6. Кандидат допускается к участию в Корпусе при условии получения не менее 4 баллов из 5 возможных.

2.7. К дополнительным критериям относятся:

- уникальность заявки;
- наличие письменных рекомендаций от действующих участников Корпуса или органов местного самоуправления (скан копия);
- отзывы благополучателей, партнеров об опыте сотрудничества.

2.8. Выполнение Кандидатом каждого из указанных в п. 2.7. дополнительных критериев приравнивается к 0,5 балла.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВСТУПЛЕНИИ В УЧАСТНИКИ КОРПУСА

3.1. Добровольческое объединение, принявшее решение об участии в Корпусе, направляет до **30 сентября 2021 г.** в адрес Координатора Корпуса по адресу 185030 г. Петрозаводск, пр. А. Невского 71, 312 каб. или по эл. почте dobrocentr10.reg@gmail.com письменную заявку (Приложение 2) за подписью руководителя с просьбой о принятии участника Корпуса (Приложение 1).

3.2. К заявке прилагаются:

- электронная анкета по критериям п. 2.4.: <https://forms.gle/7xQfCfQ4MugNM0Qq9>
- презентация о деятельности добровольческого объединения в формате «.ppt», «.pptx» или «.pdf». (не более 10 слайдов);
- рекомендательные письма от партнеров (при наличии).

3.3. В течение 10 дней с момента поступления полного пакета документов, указанных в п. 3.2. настоящего Регламента, Координатор Корпуса рассматривает их и уведомляет добровольческое объединение о решении.

- 3.4. В случаях, когда добровольческое объединение представил малоинформативную справку или неполный комплект документов, Координатор Корпуса в праве запросить дополнить заявку в течении 4 дней.
- 3.5. Заявки с неполным комплектом документов не допускаются до рассмотрения Координатором Корпуса.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ВСТУПЛЕНИИ В СОСТАВ УЧАСТНИКОВ КОРПУСА

- 4.1. По итогам рассмотрения документов всех добровольческих объединений, подавших официальный запрос, Координатор Корпуса изучает пакет документов, на основании полученных баллов каждым кандидатом, по итогам которого принимается решение о включении кандидата в состав участников Корпуса.
- 4.2. По запросу кандидаты, которые получили отрицательный ответ, могут получить у Координатора Корпуса разъяснения причин такого решения.
- 4.3. В случае принятия положительного решения о вступлении добровольческого объединения в состав участников Корпуса, после получения им письма с подтверждением данного решения, руководитель добровольческого объединения будет добавлен в общий информационный канал для оперативного оповещения общей деятельности Корпуса.

Приложение 1 к Регламенту
Председателю Совета
КРОМО «Центр развития добровольчества»
Д.Т. Маковецкой
От _____
В лице _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____
(полное наименование организации)

в состав участников Добровольческого корпуса Карелия. С положением Корпуса согласны, цели и задачи Корпуса разделяем, обязуемся участвовать в ее деятельности.

Приложение: Копия решения _____ о вступлении в Добровольческий корпус Карелия на ___ л. в ___ экз.

Руководитель
ФИО подпись

Приложение 2 к Регламенту
На отдельном листе

[наименование организации]

РЕШЕНИЕ № _____
«О вступлении в Корпуса волонтеров Карелии»

Настоящим *[пожалуйста, укажите наименование должности, ФИО руководителя организации]*, рассмотрев предложение о вступлении в Добровольческий корпус Карелия, решил:

1. Признать целесообразным вступить в состав участников Добровольческий корпус Карелия;
2. Подать заявку о вступлении в Добровольческий корпус Карелия;
3. Уполномочить *[пожалуйста, укажите точное наименование должности, ФИО руководителя волонтерского центра, организации]* подписать и подать заявку о вступлении в Добровольческий корпус Карелия, а также действовать от имени Добровольческого объединения *[пожалуйста, укажите наименование организации]* при совершении всех последующих действий, связанных с участием в Добровольческом корпусе Карелия.

Руководитель _____ / _____ (подпись) (ФИО)